

Số: 1327/KH-LTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 12 năm 2018

KẾ HOẠCH

Công tác tháng 12 năm 2018

I. Công tác chuyên môn

- Tiếp tục thực hiện công tác giảng dạy theo thời khóa biểu học kỳ I/2018-2019; Tổ chức dự giờ, thao giảng và kiểm tra hồ sơ giảng dạy của giảng viên các khoa; Tổ chức cho sinh viên đăng ký học lại các học phần còn nợ; Tổ chức thi tốt nghiệp các môn văn hóa; Tổ chức thi kết thúc học phần kỹ năng mềm; Tổ chức ôn, thi lại tốt nghiệp kỳ thi tháng 01 năm 2019; Triển khai xây dựng bài giảng, giáo trình; Xây dựng kế hoạch thời khóa biểu và khối lượng giảng dạy học kỳ II/2018-2019 (Ông Đinh Văn Đệ, Phó Hiệu trưởng + P. Tuyển sinh – Đào tạo + Các đơn vị liên quan);

- Triển khai chương trình đào tạo chất lượng cao ngành công nghệ Cơ khí và ngành công nghệ Điện – Điện tử; chương trình quốc tế ngành công nghệ Ô tô; Lập dự án xây dựng Khoa Công nghệ thông tin hiện đại; Triển khai đào tạo bằng phần mềm mô phỏng electude cho SV khoa Công nghệ Động lực (Hiệu trưởng + Các đơn vị liên quan);

- Tiếp tục tuyển sinh liên thông cao đẳng với các trường Trung cấp; Tổ chức đào tạo bồi dưỡng công nhân tại các doanh nghiệp; Tiếp tục công tác đào tạo kép với doanh nghiệp; Lập kế hoạch tuyển sinh năm 2019 và thực hiện các công tác để chuẩn bị đi tư vấn tuyển sinh năm 2019 (Ông Đinh Văn Đệ, Phó Hiệu trưởng + P. Tuyển sinh – Đào tạo + TT. Quan hệ doanh nghiệp + Các đơn vị liên quan);

- Kiểm tra học phí học kỳ I/2018-2019 và đăng ký trả nợ các môn học; Tiếp tục công tác mua sắm thiết bị và sửa chữa cơ bản; Mua sắm theo chương trình mục tiêu; Chuẩn bị mua sắm vật tư thực tập cho học kỳ II/2018-2019; Thực hiện miễn giảm học phí cho HS-SV diện chính sách; Sửa chữa thiết bị, dụng cụ dạy Giáo dục quốc phòng (Hiệu trưởng + P. Kế hoạch – Tài chính + P. Thiết bị – Vật tư + Các đơn vị liên quan);

- Tổ chức Hội nghị quốc tế ICSS 2018 ngày 07/12; Báo cáo kết quả Hội nghị cho Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Thông tin và truyền thông; Tiếp tục hoàn thiện trang web, đăng tin bài trên Website trường, hướng dẫn HSSV trên các Fanpage, Facebook của Trường, backup dữ liệu; Thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học; Triển khai thiết bị giảng dạy tự làm; Khai giảng và tổ chức giảng dạy các lớp tiếng Anh, tiếng Hoa, tiếng Hàn, tiếng Nhật, Tin học và các lớp học nghề ngắn hạn (Hiệu trưởng + P. Quản lý khoa học – Hợp tác quốc tế + Các đơn vị liên quan);

- Hoàn thành báo cáo tự Kiểm định chất lượng năm 2018, báo cáo Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp; Đăng ký đơn vị thực hiện kiểm định chất lượng chương trình đào tạo theo tiêu chí Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội; Tiếp tục cải thiện hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO (Ban Giám hiệu + Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp + Ban thư ký ISO);

- Thực hiện chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng theo hệ thống quản lý chất lượng ISO của trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh; Khắc phục thiếu sót để hoàn thiện hệ thống ISO (Các đơn vị + CB, GV, NV trường).

II. Công tác khác

- Tiếp tục công tác tuyển dụng viên chức (đợt 2) và kế hoạch tuyển dụng viên chức (đợt 3) năm học 2018 – 2019; Đánh giá chuẩn CB-GV-NV theo quy định và xây dựng đề án vị trí việc làm theo hướng dẫn của Sở Giáo dục - Đào tạo; Xây dựng Kế hoạch đánh giá phân loại hàng quý theo hiệu quả công việc đối với công chức, viên chức trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập; Quyết định thành lập các Hội đồng, Ban Chỉ đạo năm 2019; Ban hành kế hoạch kê khai tài sản, thu nhập năm 2018 và kiểm kê năm 2019; Rà soát, điều chỉnh danh sách quy hoạch cán bộ quản lý tại các đơn vị trực thuộc trường năm 2018 (Hiệu trưởng + Chủ tịch CĐ + P. Tổ chức – HC – TH + Các đơn vị liên quan);

- Tiếp tục chấn chỉnh, giữ gìn kỷ cương trong CB, GV, NV toàn trường; Kiểm tra giám sát từ Trung tâm Điều hành và Quản lý dữ liệu (Ban Giám hiệu + P. Tổ chức – HC – TH + Tổ Thanh tra – Pháp chế + Các Trường đơn vị);

- Tiếp tục quan tâm công tác PCCC, vệ sinh môi trường; Phối hợp với địa phương về công tác an ninh trật tự (Ông Nguyễn Văn Dũng, Phó Hiệu trưởng + TT. Y tế + Các đơn vị liên quan);

- Tiếp tục trao đổi thông tin giữa Nhà trường với Phụ huynh HSSV, tiếp tục công tác sinh hoạt giáo viên chủ nhiệm và cố vấn học tập; Tổ chức họp với HSSV ký túc xá; Hoàn thiện việc sắp xếp, cải tạo thư viện để tổ chức cho HSSV vào học, vào nghỉ và bảo vệ tài sản của trường và cá nhân; Tổ chức cho sinh viên tham gia vòng bán kết cuộc thi Học sinh sinh viên Thành phố với Pháp luật năm học 2018 - 2019; Các công tác cho Tết Dương lịch năm 2019; Lập danh sách CB – GV – NV hưởng chế độ Ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam 22/12; Báo cáo công tác văn thư, lưu trữ năm 2018; Tiếp tục phát huy kết quả công tác của tổ tự quản KTX (Bà Đinh Hồng Minh, Phó Hiệu trưởng + Phòng Công tác chính trị – HSSV, Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên + Các đơn vị liên quan);

- Tổ chức các hoạt động Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên theo kế hoạch (Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên):

- + Triển khai Hội diễn văn nghệ CB, VC, NLĐ năm học 2018-2019;

- + Triển khai Kế hoạch chăm lo quà tết cho công đoàn viên;

- + Tổ chức Hội thi KTX “Sạch đẹp - An toàn - Văn minh”;
- + Tặng quà tết cho Mẹ Việt Nam Anh hùng;
- + Tặng quà tết cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn;
- + Huy động kinh phí tổ chức chiến dịch Xuân tình nguyện năm 2019;
- + Xây dựng mới nhà tình thương trong chiến dịch Xuân tình nguyện;
- + Triển khai hỗ trợ vé xe về quê đón tết Nguyên đán cho SV khó khăn;
- + Tổ chức giải bóng đá truyền thống “Cúp Lý Tự Trọng năm 2019”;
- + Xây dựng chương trình tìm kiếm tài năng Lý Tự Trọng;
- + Tổ chức cuộc thi “Ý tưởng sáng tạo – khởi nghiệp tương lai”;
- Công tác quản trị phục vụ giảng dạy và học tập (Ban Giám hiệu + P. Quản trị – Dịch vụ + Các đơn vị liên quan)
 - + Lắp đặt máy lạnh 1 cụm cho lầu 1 nhà F2;
 - + Cải tạo văn phòng khoa Lý luận chính trị cũ thành phòng học lý thuyết;
 - + Sửa chữa tuyến ống Ø114 để cấp nước cho tháp nước trong trường ;
 - + Dặm vá, sửa chữa hai bên lề dọc theo tuyến đường chính trong trường;
 - + Chuẩn bị công tác cho Hội thảo khoa học quốc tế;
 - + Sửa chữa và lắp thêm vòi nước rửa khu vực lớp học lý thuyết C2, C3;
 - + Dọn rác trên ban công, sân... các khối nhà;
 - + Lắp khung hàng rào khu vực KTX;
 - + Lắp hệ thống ống hơi cho khoa CN Động lực;
 - + Xếp lại các bình chữa cháy;
 - + Dọn rác, thiết bị tại cầu thang nhà G;
 - + Tổng vệ sinh toàn trường./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc trường;
- Lưu: VT, TCHCTH.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Hữu Lộc